

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«АСБЕСТОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИКУМ»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СО

«Асбестовский политехникум»

В.А. Суслопаров

«29» июня 2020 г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОУД.12 ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИЮ И ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

для специальности

38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Форма обучения – очная

Срок обучения 2 года 10 месяцев

Асбест
2020

Рабочая программа дисциплины ОУД.12 Введение в профессию и проектная деятельность разработана на основании ФГОС среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413; Приказа Министерства образования и науки РФ от 31 декабря 2015 г. №1578 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. №413"; Примерной основной образовательной программы среднего общего образования. //Одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з); Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ СПО на базе основного общего образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 №06-259), Рекомендаций в редакции 2017г.(Протокол № 3 от 25 мая 2017 г.)

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум»

Разработчик:

Яковлева Л.А., преподаватель высшей квалификационной категории ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум», г. Асбест

РАССМОТРЕНО

Цикловой комиссией естественнонаучных и математических дисциплин,

протокол № 6 от « 23 » 06 2020 г.

Председатель  Н.Н. Мезенцева

СОГЛАСОВАНО

Методическим советом, протокол № 3

« 25 » 06 2020 г.

Председатель  Н.Р. Караваева

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ВАРИАТИВНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОУД .12 Введение в специальность и проектная деятельность

1.1. Область применения программы

Рабочая программа вариативной учебной дисциплины **ОУД 12 Введение в специальность и проектная деятельность** является частью ОПОП по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**, разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 мая 2014 г. № 539с учетом потребностей работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, технологий, социальной сферы в рамках, установленных настоящим федеральным государственным образовательным стандартом .

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП:

Учебная дисциплина относится к разделу «профессиональный цикл, общепрофессиональные дисциплины», является вариативной учебной дисциплиной ОПОП.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате изучения вариативной учебной дисциплины **ОУД. 12 Введение в специальность и проектная деятельность** обучающийся должен:

получить и проанализировать опыт деятельности в соответствии с требованиями образовательных уровней:

анализ ситуации; планирование деятельности; планирование ресурсов; осуществление текущего контроля и оценки результатов деятельности; поиск информации; извлечение и первичная обработка информации; обработка информации; работа в команде (группе); устная коммуникация (монолог); восприятие содержания информации в процессе устной коммуникации; письменная коммуникация.

уметь:

сравнивать; классифицировать; обобщать; анализировать; выстраивать доказательства; подбирать аргументы; работать с различными каталогами; организовывать наблюдение с целью сбора информации; проводить анализ возможных источников ошибок.

- применять теоретические знания при выборе темы и разработке проекта; разрабатывать структуру конкретного проекта;
- использовать справочную нормативную, правовую документацию; проводить исследования; самостоятельно разрабатывать структуру проекта, делать аналитическую обработку текста;
- оформлять библиографию, цитаты, ссылки, чертежи, схемы формулы. В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**
- типы и виды проектов;
- требования к структуре проекта;
- виды проектов по содержанию.

знать:

сущность и социальную значимость своей будущей профессии; оценки социальной значимости своей будущей профессии; типичные и особенные требования

работодателя к работнику (в соответствии с будущей профессией): виды и типы проблем, существующих в различных сферах жизнедеятельности человека; значение понятия информации; источники информации и их особенности; обобщенный алгоритм решения проблемы; общую логику разрешения любой проблемы; выбор оптимальных способов презентации результатов решения проблемы; выбор необходимых источников информации при решении проблемы.

обладать следующими личностными качествами:

способность к проблемному видению; критичность мышления; способность к прогнозированию результатов своей деятельности; рефлексивная активность; аналитические способности; способность к оценочным действиям; способность самоуправления деятельностью; ответственность за свои действия в различных ситуациях общения; инициативность в общении и совместной деятельности; способность к компромиссу и поиску взаимовыгодного решения.

Выпускник, освоивший учебную дисциплину ОУД 12 Введение в специальность и проектная деятельность должен обладать общими компетенциями, включающими способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

1.4. Количество часов на освоение учебной дисциплины ОУД. 12

Введение в специальность и проектная деятельность :

Максимальной учебной нагрузки обучающегося	— 108 часов, в т.ч.
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося	— 72 часа
самостоятельной работы обучающегося	— 36 час

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	108
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	72
в том числе:	
теоретические занятия	46
практические занятия	26
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	36
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУД.12 Введение в специальность и проектная деятельность

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)		Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1	2		3	4
Тема 1. Основы коммерческой деятельности	Содержание учебного материала		10	
	1	Сущность и задачи коммерческой деятельности. Организационно-правовые формы субъектов коммерческой деятельности.	1	
	2	Характеристика основных объектов коммерческой деятельности. Основные этапы коммерческой деятельности. Государственное регулирование коммерческой деятельности.	1	
	Самостоятельная работа № 1 (поиск информации в коммерческой деятельности; подбор аргументов; обработка информации). разработка информационной модели, какого-либо предмета или явления, подготовка к ее презентации; отбор источников для решения поставленной задачи преподавателем при помощи библиотечных каталогов; подготовка сообщений по одной из характеристик основных объектов коммерческой деятельности; составление операций, выполняемых на различных этапах коммерческой деятельности.		8	
Тема 2. Коммерческие службы торговых организаций	Содержание учебного материала		6	
	3	Цели, задачи и структура коммерческой службы. Должностные обязанности работников коммерческой службы. Этические принципы коммерческой деятельности.	2	
	Самостоятельная работа № 2: (анализ основных задач; обработка примерной структуры коммерческой службы организации; обработка информации). анализ обязанностей работников коммерческой службы; рассмотрение этических принципов, с использованием справочной литературы. Анализ этических принципов ведения дел в России.		4	
Тема 3. Коммерческая информация и коммерческая тайна	Содержание учебного материала		4	
	4	Понятие информации, её роль в коммерческой деятельности. Коммерческая тайна и способы её защиты.	2	
	Самостоятельная работа № 3. (понятие информации; подбирать аргументы; обработка информации). Составление аннотации, тезисов или рецензий по предложенному (выбранному самостоятельно) научному тексту.		2	
Тема 4.	Содержание учебного материала		6	

Реклама в коммерческой деятельности	5	Сущность и значения рекламы в коммерческой деятельности. Правовое обеспечение рекламной деятельности.	1	
	6	Особенности рекламы отдельных видов товаров. Классификация и характеристика средств современной рекламы. Эффективность торговой рекламы.	1	
	Самостоятельная работа № 4: (планирование деятельности; осуществление текущего контроля и оценки результатов деятельности). Рассмотрение особенностей торговой рекламы. Анализ общих требований к рекламе. Описание примеров эффективной торговой рекламы.		4	
Тема 5. Договоры в коммерческой деятельности	Содержание учебного материала		6	
	7	Понятие о сделках и договорах, их классификация. Порядок заключения договора. Изменение и расторжение договора.	1	
	8	Ответственность за нарушение обязательств по договору и их исполнения. Виды договоров, применяемых в коммерческой деятельности. Договор купли-продажи, его содержание.	1	
	Самостоятельная работа № 5: (анализ ситуации; планирование деятельности; планирование ресурсов; осуществление текущего контроля и оценки деятельности). Проведение анализа ситуации в соответствии с заданным эталоном. Оценивание своих способностей и возможностей при решении нестандартной ситуации в профессиональной деятельности.		4	
Тема 6. Коммерческая работа по оптовым закупкам товаров	Содержание учебного материала		9	
	9	Значение закупочной работы, её содержание. Особенности договора поставки, порядок его заключения, изменения и расторжения.	1	
	10	Структура и содержание договора поставки.	1	
	Практическое занятие № 1 (устная коммуникация (диалог); восприятие содержания в процессе устной коммуникации). Тренинг «Делового общения».		2	
	Практическое занятие № 2 (устная коммуникация (диалог); восприятие содержания в процессе устной коммуникации). Тренинг структурирования устного выступления.		2	
	Практическое занятие № 3 (устная коммуникация (диалог); восприятие содержания в процессе устной коммуникации). Презентация : выступление, самооценка, оценка.		2	
	Самостоятельная работа № 6: (устная коммуникация (диалог); письменная коммуникация). Составление и основных операций по основным закупкам и их характеристике. Существенные условия договора поставки. Порядок урегулирования разногласий при заключении договора поставки. Содержание наиболее важных разделов договора поставки.		1	
Тема 7.	Содержание учебного материала		4	

Коммерческая работа по продаже товаров	11	Коммерческая работа по продаже товаров на предприятии оптовой торговли. Организация продажи товаров на оптовых рынках. Организация продажи товаров в магазинах кеш-энд-керри. Содержание коммерческой работы на предприятиях розничной торговли.	1	
	Практическое занятие № 4 (работа в команде (группе); восприятие содержания в процессе устной коммуникации). Определение процедуры групповой коммуникации и вопросов для группового обсуждения. Проведение дебатов (по выбранной теме студентами)		1	
	Практическое занятие № 5 (работа в команде (группе);восприятие содержания в процессе устной коммуникации). Тренинг группового взаимодействия и развития лидерских качеств.		1	
	Самостоятельная работа № 7: (работа в команде (группе).Подготовка к защите группового проекта и его презентации (по выбранной самостоятельно теме в разрезе своей специальности).		1	
Тема 8. Организация купли-продажи товаров на ярмарках, биржах и аукционах	Содержание учебного материала		7	
	12	Организация закупок товаров на оптовых ярмарках.	1	
	13	Организация торговли на товарных биржах.	1	
	14	Организация проведение аукционных торгов.	1	
	Самостоятельная работа № 8: (поиск информации;извлечение и первичная обработка информации;обработка информации). Проведение анализа о торговли на товарных биржах. Рассмотрение аукционных торгов.		4	
Тема 9. Формирование ассортимента и управление товарными запасами в торговле	Содержание учебного материала		8	
	15	Виды покупательского спроса и задачи его изучения..	2	
	16	Понятие о торговом ассортименте товаров и оптовой розничной торговли.	2	
	17	Управление товарными запасами в торговле.	2	

	Практическое занятие № 6 (сравнивать;обобщать;анализировать). Проведение анализа текущего спроса и предложений на региональном рынке труда.	1	
	Практическое занятие № 7 (сравнивать;обобщать;анализировать). Составление списка ассортимента товаров и оптовой розничной торговли.	1	

Раздел 2. Проектная деятельность	.		
Тема 2.1 Введение	Содержание учебного материала	2	
	1 Цели и задачи курса. Проект как один из видов самостоятельной деятельности обучающегося.	1	2
	2 Понятие о науке, познании, исследовании.	1	
Тема 2.2. Типы и виды проектов	Содержание учебного материала	8	
	1 Типы проектов по сферам деятельности (технический, исследовательский, организационный, экономический, социальный, смешанный).	2	2
	2 Классы проектов (монопроекты, мультипроекты, мегапроекты). Виды проектов(инвестиционный, инновационный, научно-исследовательский, учебно-образовательный, смешанный	2	
	Практические занятия		
	1 Практическая работа № 1 .Разработка алгоритма работы над проектом	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Реферат. «Что такое учебный проект	2	
Тема 2.3. Выбор и формулирование темы, постановка цели. Определение гипотезы	Содержание учебного материала	6	
	1 Выбор темы. Определение степени значимости темы проекта. Требования к выбору и формулировке темы.	1	3
	2 Актуальность и практическая значимость исследования. Определение цели и задач.	1	
	2 Определение цели и задач. Понятие «Гипотеза». Формулирование гипотезы. Доказательство и опровержение гипотезы	2	
	Практические работы Схематическое изображение составляющих проекта: актуальность, цель, задачи, гипотеза, предмет и объект проекта.	2	
Тема 2.4. Этапы работы над проектом	Содержание учебного материала	8	
	1 Подготовительный этап: выбор темы, постановка целей и задач будущего проекта, определение способов сбора и анализа информации.	2	3
	2 Основной этап: обсуждение методологических аспектов и организация работы, структурирование проекта, работа над проектом.	1	
	3 Заключительный этап: подведение итогов, оформлениe результатов, презентация проекта	1	
	Практические занятия	2	

	1	Формулирование и оформлнение теоретических и практических аспектов проектной деятельности. Оформлениe плана работы над проектом.		
	Самостоятельная работа		2	
	1	Доклад «Этапы работы над проектом».		
Тема 2.5. Правила оформления проекта. Презентация проекта	Содержание учебного материала		10	
	1	Общие требования к оформлению текста (ГОСТы по оформлению машинописных работ: выбор формата бумаги, оформлениe полей, знаков препинания, нумерации страниц, рубрикации текста, способы выделения отдельных частей текста)	2	
	2	Правила оформления титульного листа, содержания проекта. Оформлениe библиографического списка.	2	
	3	Правила оформления таблиц, графиков, диаграмм, схем	2	
	4	Презентация проекта Требования к содержанию слайдов. Алгоритм написаниe отчета. Сильные и слабые стороны работы над своим проектом.	2	
		Практическая работа	2	
	1	Оформлениe титульного листа. Оформлениe библиографического списка.		
Тема 2.6 Особенности выполнения отчета по практике	Содержание учебного материала		14	
	1	Структура отчета по практике. Оформлениe задания для выполнения отчета по практике. Календарный план-график выполнения курсового проекта. Порядок сдачи и защиты курсового проекта	2	
		Практическая работа	8	
		Публичная защита индивидуального проекта		
	Самостоятельная работа		4	
	Оформлениe приложений исследовательской части индивидуального проекта: Подготовка к представлению индивидуального проекта..			
Всего:			108	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

Темы проектов

Литература

1. Я и моя профессия в художественной литературе В.М. Шукшин. Рассказы («Обида», «Чудик»)
2. Моя профессия в романе А.Н. Островского «Гроза»
3. Торговля в произведении Н.А. Некрасова «Кому на Руси жить хорошо».
4. Моя профессия в романе А.П. Чехова «Вишневый сад».
5. Купечество и торговля в произведении Н.В. Гоголя «Сорочинская ярмарка».
6. Я и моя профессия в произведении Мамина – Сибиряка «Приваловские миллионы»
7. Путь от мелкой розничной торговли к современным проектам и достижениям.

Русский язык

8. Экология культуры продавца, контролера-кассира
9. Язык мой- друг мой
10. Официально-деловой стиль речи и его особенности в моей работе
11. Слова – строительный материал языка работника торговли
12. Деловое общение и его особенности в работе продавца.
13. Деловые бумаги в моей профессии.
14. Лексика ограниченной сферы распространения.
15. Понятие торговли в сознании народа (пословицы о торговле и труде)

История

16. Древняя Русь. История торговли.
17. Российские (зарубежные) купцы и предприниматели).
18. История российской (мировой) экономической мысли.
19. История ярмарок в России.
20. История развития торговли.
21. История российского предпринимательства.

22. История возникновения куклы

Математика

23. Математика при выполнении плана товарооборота по товарным группам.

24. Математика при приемке товара .

25. Математика при выполнении плана по товарному ассортименту.

26. Математика в снижении розничных цен.

26. Математика при движении товаров (приемка, хранение, продажа, отчетность).

27. Математика при подсчете торговой скидки или накладки.

Иностранный язык.

28. Англоязычные заимствования как способ пополнения словаря в профессии «Продавец, контролер – кассир».

29. Профессиональная лексика в английских пословицах и поговорках.

30. Профессия торгового работника . История и традиции в России и Великобритании.

31. Преимущество английской лексики в профессии «Продавец, контролер – кассир»

32. Роль иностранного языка в современном мире.

33. Англоязычная лексика в рекламных слоганах и роликах.

Информатика.

34. Правила работы интернет магазинов на территории Р.Ф. Организация интернет магазина.

35. Программное обеспечение (программы) для профессии продавец.

36. Арт- проект листовок для магазинов

- продуктов

- непродовольственных товаров

37. Управление магазином с использованием ИКТ технологий

38. Разработка буклета « Неделя скидок»

39. Интернет магазины г. Асбеста.

Физическая культура

- 40. Значение физической культуры и спорта в профессии работника торговли.
- 41. Лечебная физическая культура: комплексы физических упражнений направленных на устранение профессиональных заболеваний работников торговли.
- 42. Физическая культура как средство борьбы с переутомлением и низкой работоспособности.
- 43. Влияние физических упражнений на полноценное развитие организма человека.
- 44. Основные методы саморегуляции психических и физических заболеваний.
- 45. Профилактика возникновения профессиональных заболеваний.
- 46. Рекомендуемые упражнения при остеохондрозе.
- 47. Физическая реабилитация при гипертонической болезни.
- 48. Спортивные достижения в Асбестовском городском округе

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

Ученические столы и стулья по количеству обучающихся,

Рабочее место преподавателя

Комплект учебно-методической документации

Комплект учебно-наглядных пособий «Менеджмент»

Ученическая доска,

Оборудование учебного кабинета: мебель, предназначенная для группировки в различных конфигурациях.

Технические средства обучения: библиотека с карточным и электронным каталогом. Компьютеры с выходом в Интернет.

3.2. Информационное обеспечение обучения Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Голуб Г.Б., Перелыгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала: Учебные материалы. - Самара: ЦПО, 2011.
2. Морозова Ж.В. Формирование и оценивание социальных и профессиональных компетенций обучающихся в профессиональном лицее: Научно-методическое пособие. - Ижевск: Издательство ИПК и ПРО УР, 2010.- 100 с.
3. Формирование общих компетенций обучающихся по программам довузовского профессионального образования: методические рекомендации [Текст] / Г.Б. Голуб, С.А. Ефимова, Е.А. Перелыгина, Н.Ю. Посталюк. - Самара: ЦПО, 2011. - 132 с.
4. Сьюэлл К., Браун П. Клиенты на всю жизнь/ М.: Манн, Иванов и Фербер, 2011-97 с.

Дополнительные источники:

5. Алюшина Ю.Е., Дмитриевская Н.А., Ефимова Л.А. Наше видение модели специалиста // Научное обеспечение открытого образования: Научно-методический и информационный сборник. — М.: Мое. Гос. Ун-т экономики, статистики и информатики, 2000. - С.27-33.
6. Арутюнин А.А. Основы энергосбережения [Текст] / А.А. Арутюнин. – М.: Энергосервис, 2007.
7. Байденко В.И., Оскарссон Б. Базовые навыки (ключевые компетенции) как интегрирующий фактор образовательного процесса // Профессиональное образование и личность специалиста. — М., 2002. — С. 14-32.
8. Безюлева Г.В., Черкунова М.А. Развитие коммуникативных качеств учащихся: Метод. пособие. — М.: Интеллект-Центр, 2004. — 152 с.
9. Гаврилин А.И. Введение в энергосбережение [Текст]: учебное пособие / А.И. Гаврилин, С.А. Косяков, В.В. Литвак. – Томск: Курсив плюс, 1999.
10. Казначевская, Г.Б.. Менеджмент. Учебник/Г.Б.Казначевская. Изд-е 6-е. \Ростов н/Д: Феникс, 2006. – 352 с.
11. Морозова Ж.В. Технология оценивания уровня воспитанности обучающегося на основе квалитетического подхода: Научно-методическое пособие. - Ижевск: Издательство ИПК и ПРО УР, 2010.-156 с.

12. Равен Дж. Компетентность в современном обществе: выявление, развитие и реализация / перев.с англ. - М.: Когито - Центр, 2002. - 396 с.
13. Развитие социального партнерства и изучение рынка труда учреждениями профессионального образования: Пособие для руководителей образовательных учреждений / Под ред. С.А.Иванова, Г.В. Борисовой - СПб.: Изд-во ООО «Полиграф-С», 2003. - 176 с.
14. Федянин В.Я. Инновационные технологии для повышения эффективности Алтайской энергетики [Текст] / В.Я. Федянин, В.А. Мещеряков. – Барнаул: ААЭП, 2010.
15. Чепурин М.Н. Курс экономической теории: учебник / М.Н.Чепурин. – 5-е исправленное, дополненное и переработанное издание – Киров: АЕА, 2005 г. – 832 с.

Справочная:

16. Правила оказания услуг общественного питания. Утверждены Постановлением Правительства РФ от 21.05.2001 г. №389 (в редакции последних изменений).
17. ГОСТ Р 50762-2007 Услуги общественного питания. Классификация предприятий общественного питания.
18. ГОСТ Р 50935-2007 Услуги общественного питания. Требования к персоналу.
19. ГОСТ Р 50764-2009 Услуги общественного питания. Общие требования.

Интернет-ресурсы:

20. Официальный сайт Президента РФ <http://www.kremlin.ru/>
21. Официальный сайт Правительства РФ <http://www.government.ru/>
22. Портал государственных услуг <http://www.gosuslugi.ru/ru>
23. Официальный сайт Федеральной налоговой службы <http://www.r18.nalog.ru/>
24. Официальный сайт Федеральной службы по труду и занятости <http://www.rostrud.ru/>
25. Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ <http://www.gramota.ru/biblio/>
26. Сайт Логика как наука <http://nauka-logica.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Таблица 1

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<u>Получили и проанализировали опыт деятельности в соответствии с требованиями образовательных уровней:</u> • анализ ситуации • планирование деятельности • планирование ресурсов • осуществление текущего контроля и оценки деятельности • поиск информации • извлечение и первичная обработка информации • обработка информации • работа в команде (группе)	Входной контроль: тестирование, устный и письменный опрос Текущий контроль: оценка по результатам индивидуальных и групповых видов работ

• устная коммуникация (монолог) • восприятие содержания информации в процессе устной коммуникации • письменная коммуникация. <u>Умения:</u> – сравнивать – классифицировать – обобщать – анализировать – выстраивать доказательства – подбирать аргументы – работать с различными каталогами – организовывать наблюдение с целью сбора информации – проводить анализ возможных источников ошибок <u>Знания:</u> – сущности и социальной значимости своей будущей профессии – оценки социальной значимости своей будущей профессии – типичные и особенные требования работодателя к работнику (в соответствии с будущей профессией) – видов и типов проблем, существующих в различных сферах жизнедеятельности человека – значение и понятие информации – источников информации и их особенности – обобщенного алгоритма решения проблемы – общую логику разрешения любой проблемы – выбор оптимальных способов презентации результатов решения проблемы – выбора необходимых источников информации при решении проблемы. <u>Обладать следующими личностными качествами:</u> – способность к проблемному видению – критичность мышления – способность к прогнозированию результатов своей деятельности – рефлексивная активность – аналитические способности – способность к оценочным действиям – способность самоуправления деятельностью – ответственность за свои действия в различных ситуациях общения – инициативность в общении и совместной деятельности – способность к компромиссу и поиску взаимовыгодного решения	Тематический контроль: защита сообщений, презентаций, групповых проектов Итоговый контроль: зачет, экспертное оценивание Входной контроль: анкетирование, психодиагностика Итоговый контроль: психолого-педагогическая диагностика
---	--

Таблица 2

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, сформированные ОК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Знания: - сущности и социальной значимости своей будущей профессии; - оценки социальной значимости своей будущей профессии; - типичных и особенных требований работодателя к работнику (в соответствии с будущей профессией); - видов и типов проблем, существующих в различных сферах жизнедеятельности человека; - значения понятия информации; - источников информации и их особенности; - обобщенного алгоритма решения проблем; - общей логики разрешения любой проблемы; - выбора оптимальных способов презентации результатов решения проблем; - выбора необходимых источников информации при решении проблемы. Умения: - сравнивать - классифицировать - обобщать - анализировать - выстраивать доказательства - подбирать аргументы - работать с различными каталогами - организовывать наблюдение с целью сбора информации - проводить анализ возможных источников ошибок.	Знает: - сущность и социальную значимость своей будущей профессии; - оценки социальной значимости своей будущей профессии; - типичные и особенные требования работодателя к работнику (в соответствии с будущей профессией); - виды и типы проблем, существующих в различных сферах жизнедеятельности человека; - значение понятия информации; - источники информации и их особенности; - обобщенный алгоритм решения проблемы; - общую логику разрешения любой проблемы; - выбор оптимальных способов презентации результатов решения проблемы; - выбор необходимых источников информации при решении проблемы. Умеет: - сравнивать - классифицировать - обобщать - анализировать - выстраивать доказательства - подбирать аргументы - работать с различными каталогами - организовывать наблюдение с целью сбора информации - проводить анализ возможных источников ошибок. - результативно участвует в профессионально значимых мероприятиях (олимпиадах, конкурсах)	Входной: тестирование, опрос Текущий: устный опрос, письменный опрос, тестирование, оценка практических работ Тематический: устный опрос, письменный опрос, оценка практических работ, внеаудиторной самостоятельной работы (оценка ведения/составления диалогов и монологических высказываний на повседневные и профессиональные темы) Рубежный: оценка практических работ, внеаудиторной самостоятельной работы (экспертная оценка ведения/составления диалогов и монологических высказываний на повседневные и профессиональные темы) Итоговый: недифференцированный зачет Входной: тестирование Текущий: тестирование, оценка практических работ, внеаудиторной самостоятельной работы Итоговый: экспертная оценка выполнения самостоятельной работы, Портфолио Текущий: оценка выполнения практических работ, оценка выполнения контрольных работ, оценка внеаудиторной самостоятельной работы Текущий: оценка выполнения практических работ, оценка выполнения контрольных работ, оценка внеаудиторной самостоятельной работы

Сформированные общие компетенции: ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	профессионального мастерства, конференциях, проектах); -результативно участвует в исследовательской работе. -корректно ведет/составляет диалог, монологическое высказывание по предложенной теме; -планирует деятельность по решению задания в рамках заданной темы; -выбирает способ решения задания в соответствии с предъявляемыми требованиями -осуществляет текущий контроль своей деятельности по заданному алгоритму; -оценивает продукт своей деятельности на основе заданных критериев; -оценивает результаты деятельности по заданным показателям; -выполняет самоанализ и коррекцию собственной деятельности на основании достигнутых результатов; -определяет проблему на основе самостоятельно проведенного анализа ситуации -выделяет из содержащего избыточную информацию источника необходимую информацию; -самостоятельно находит источник информации по заданному вопросу, пользуясь поисковыми системами интернет; -формулирует вопросы различных типов для получения недостающей информации - обрабатывает текстовую и табличную информацию -использует деловую графику и мультимедиа-информацию, создает презентации; -использует	Итоговый:экспертная оценка Текущий:оценка выполнения практических работ, оценка выполнения контрольных работ, оценка внеаудиторной самостоятельной работы Тематический:оценка выполнения самостоятельной работы Текущий:оценка выполнения практических работ, оценка выполнения контрольных работ, оценка внеаудиторной самостоятельной работы Тематический:оценка выполнения самостоятельной работы Итоговый: экспертная оценка Текущий:оценка выполнения практических работ, оценка внеаудиторной самостоятельной работы Итоговый:экспертная оценка Текущий:оценка выполнения практических работ, оценка внеаудиторной самостоятельной работы Итоговый:экспертная оценка выполнения самостоятельной работы Текущий: оценка выполнения практических работ Итоговый:Портфолио Рубежный:экспертная оценка ведения диалогов монологических высказываний на профессиональные темы Текущий:результаты учебных споров,оценка выполнения практических работ, оценка внеаудиторной самостоятельной работы Итоговый:зачет
---	--	---

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	информационные ресурсы для поиска и хранения информации; - читает (интерпретирует) интерфейс специализированного программного обеспечения, находит контекстную помощь	
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	-участвует в групповом обсуждении, высказываясь в соответствии с заданным вопросом, темой; -отвечает на вопросы по предложенной теме,	
ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	используя аргументацию, эмоционально-оценочные средства; -создает стандартный продукт письменной коммуникации простой структуры (заполнение открытки, анкеты); -создает стандартный продукт письменной коммуникации сложной структуры (написание письма-запроса, письма-предложения); -запрашивает мнение партнера по заданному вопросу, теме; -дает сравнительную оценку идей, высказанных участниками группы по заданному вопросу, теме. -осуществляет взаимопомощь и взаимоконтроль при работе в команде; -активно участвует в обсуждении предложенного вопроса, темы, распределяет роли, предлагает разные способы выполнения задания; -проявляет ответственность за работу членов команды и конечный результат; - выполняет руководящие роли при решении ситуационных задач; -предъявляет результаты работы, в том числе с помощью ИКТ	

	- называет трудности, с которыми столкнулся при выполнении задания, предлагает пути их преодоления в дальнейшей деятельности; - указывает «точки успеха» и «точки роста»; указывает причины успехов и неудач в деятельности; - анализирует/формулирует запрос на внутренние ресурсы (знания, умения, навыки, способы деятельности, ценности) для решения профессиональной задачи; - анализирует собственные мотивы и внешнюю ситуацию при принятии решений, касающихся своего продвижения. -анализирует возможности использования профессиональных знаний для исполнения воинской обязанности; -участвует в соревнованиях, спартакиадах, конкурсах, олимпиадах; -демонстрирует дисциплинированность и исполнительность при выполнении самостоятельной работы, практических заданий	
--	--	--